



Муниципальное казенное учреждение «Управление образования муниципального образования «Намский улус» Республики Саха (Якутия)»

«Саха Өрөспүүбүлүкэтин «Нам улууһа» муниципальной тэриллии үөрэҕин управлениета»  
муниципальной казенной тэрилтэ

**ПРИКАЗ**

678380 с. Намцы, ул. Батыя Файзуллина, 3

№ 01-08/ 18

18 января 2021 года

Об организации и проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 9-х классах  
на территории муниципального образования «Намский улус» РС (Я)

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) от 15 января 2021 г. №01-03/25 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах на территории Республики Саха (Якутия)», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службы в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. №189/1513, в целях организации проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования на территории МО «Намский улус» РС (Я) в 2021 году, приказываю:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по образовательным программам основного общего образования (далее – ИС) на территории МО «Намский улус» РС (Я) в 2020-2021 учебном году в очной/дистанционной форме (с учетом эпидемиологической ситуации и климатическим условиям) в следующие сроки: 10 февраля, 10 марта и 17 мая 2021 года.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение ИС в Намском улусе Иванову А.П., главного специалиста отдела обеспечения и мониторинга качества общего образования (далее – отдел ОиМКОО).

3. Руководителям ОО:

3.1. Организовать прием заявлений на участие в ИС в срок до 27 января 2021 года;

3.2. Обеспечить своевременную подготовку и проведение ИС в очной/дистанционной форме в соответствии с рекомендацией;

3.3. Назначить:

- ответственного организатора, обеспечивающего подготовку и проведение ИС в ОО;

- организаторов вне аудиторий, обеспечивающих передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре;

- экзаменатора-собеседника, который проводит собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивает проверку паспортных данных участника итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника (учитель с высшим образованием и коммуникативными навыками);

- эксперта, который оценивает качество речи участника;
- технического специалиста, обеспечивающего получение материалов для проведения итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса, а также осуществляющего аудиозапись ответов участников.

3.4. Рекомендовать обеспечение участия в проведении ИС по русскому языку общественных наблюдателей, при наличии результатов анализа на коронавирусную инфекцию.

3.5. Организовать ознакомление под роспись в журнале участников ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, о порядке проведения ИС, о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС.

3.5. Обеспечить участие выпускников 9-х классов в ИС по русскому языку в очной/дистанционной форме.

3.5. Обеспечить явку работников ОО, участвующих в организации и проведении ИС.

3.6. Обеспечить ознакомление участников ИС по русскому языку в 9 классе с результатами не позднее 5 дней после проведения ИС.

3.7. Предоставить протоколы проверки, заполненные формы отчетности и аудиофайлы в день проведения ИС по русскому языку в МКУ «Управление образования МО «Намский улус» РС (Я)» по электронному адресу [OOOOnam@yandex.ru](mailto:OOOOnam@yandex.ru).

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Куличикину В.Д., заведующую отделом ОиМКОО.

Начальник



Е.В. Ядреева

Иванова Альбина Петровна,  
отдел обеспечения и мониторинга качества общего образования,  
главный специалист, 8(411 62) 42563